



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ОКТЯБРЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

---

от 14.03.2024 № 163

О компенсации части платы,  
взимаемой с родителей (законных представителей)  
за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях,  
реализующих образовательную программу  
дошкольного образования, расположенных  
на территории Октябрьского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Челябинской области от 29.08.2013г. № 515-ЗО «Об образовании в Челябинской области», постановлением Губернатора Челябинской области от 23.01.2007 №19 «О компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, расположенных на территории Челябинской области» (с изменениями), законом Челябинской области от 25.01.2007 года № 98-ЗО «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, расположенных на территории Челябинской области»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Установить следующий размер компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, расположенных на территории Октябрьского муниципального района:

- двадцать процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу

дошкольного образования, расположенных на территории Октябрьского муниципального района, - на первого ребенка,

- пятьдесят процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, расположенных на территории Октябрьского муниципального района, - на второго ребенка,

- семьдесят процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, расположенных на территории Октябрьского муниципального района, - на третьего ребенка и последующих детей.

1.1. Установить следующий размер компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года N 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», и иных участников специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, расположенных на территории Челябинской области (далее именуются - образовательные организации), не возмещаемой в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», родителям (законным представителям), являющимся одной из сторон договора об осуществлении присмотра и ухода за детьми в образовательных организациях:

- сто процентов размера родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, не превышающей максимальный размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, расположенных на территории Челябинской

области, утвержденный постановлением Правительства Челябинской области от 11.01.2016 г. N 2-П «Об утверждении максимального размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, расположенных на территории Челябинской области».

1.2. В целях настоящего постановления под иными участниками специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины (далее именуется - специальная военная операция) понимаются:

1) граждане, пребывающие в добровольческих формированиях, содействующих выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, принимающие участие в специальной военной операции;

2) граждане, заключившие контракт с Министерством обороны Российской Федерации для прохождения военной службы, принимающие участие в специальной военной операции;

3) граждане, пребывавшие в добровольческих формированиях, содействующих выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, погибшие (умершие) в результате участия в специальной военной операции либо умершие до истечения одного года со дня их исключения из добровольческих формирований вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в результате участия в специальной военной операции;

4) граждане, заключившие контракт с Министерством обороны Российской Федерации для прохождения военной службы, погибшие (умершие) в результате участия в специальной военной операции либо умершие до истечения одного года со дня их увольнения с военной службы вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в результате участия в специальной военной операции;

5) граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации", погибшие (умершие) в результате участия в специальной военной операции либо умершие до истечения одного года со дня их увольнения с

военной службы вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в результате участия в специальной военной операции;

6) военнослужащие, лица, проходящие службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющие специальные звания полиции, принимающие участие в специальной военной операции;

7) сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации, принимающие участие в специальной военной операции;

8) военнослужащие, лица, проходившие службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевшие специальные звания полиции, погибшие (умершие) в результате участия в специальной военной операции либо умершие до истечения одного года со дня их увольнения с военной службы, со службы в войсках национальной гвардии Российской Федерации вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в результате участия в специальной военной операции;

9) сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации, погибшие (умершие) в результате участия в специальной военной операции либо умершие до истечения одного года со дня их увольнения со службы в органах внутренних дел Российской Федерации вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в результате участия в специальной военной операции.

2. Утвердить прилагаемый Порядок обращения родителей (законных представителей) за компенсацией части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, расположенных на территории Октябрьского муниципального района, и её выплаты (приложение).

3. Признать утратившим силу постановление администрации Октябрьского муниципального района от 01.12.2023 №902 «О компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, расположенных на территории Октябрьского муниципального района» (с изменениями от 29.12.2023 №909).

4. Настоящее постановление подлежит опубликованию на официальном сайте Администрации Октябрьского муниципального района Челябинской области и Управления образования администрации Октябрьского муниципального района.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

6. Организацию предоставления компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, расположенных на территории Октябрьского муниципального района возложить на начальника Управления образования администрации Октябрьского муниципального района Ю.В.Колодажную.

7. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы С.В. Мелёхина.

Глава Октябрьского  
муниципального района



М.И.Молчан

**Порядок  
обращения родителей (законных представителей) за компенсацией части  
платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход  
за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную  
программу дошкольного образования, расположенных на территории  
Октябрьского муниципального района, и её выплаты**

**1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Челябинской области от 29.08.2013 г. N 515-ЗО «Об образовании в Челябинской области» регулирует вопросы обращения родителей (законных представителей) за компенсацией части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, расположенных на территории Октябрьского муниципального района (далее именуется - родительская плата), и выплаты компенсации родительской платы (далее именуется - компенсация).

2. Родители (законные представители) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, расположенные на территории Октябрьского муниципального района (далее именуется - образовательные организации), получают компенсацию в размере, установленном постановлением администрации Октябрьского муниципального района.

3. Получателем компенсации является один из родителей (законных представителей) ребенка, посещающего образовательная организация, уплачивающий родительскую плату на основании договора, заключенного с образовательной организацией (далее именуется - получатель компенсации).

3.1. В случае если одной из сторон договора об осуществлении присмотра и ухода за детьми является гражданин, призванный на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом

Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года N 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (далее именуется соответственно - мобилизованный военнослужащий, мобилизация) и иной участник специальной военной операции, указанный в пункте 1.2 постановления администрации Октябрьского муниципального района от 01.12.2023 № 902 «О компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, расположенных на территории Октябрьского муниципального района» (далее именуется - иной участник специальной военной операции), получателем компенсации является один из членов семьи мобилизованного военнослужащего и иного участника специальной военной операции.

К членам семьи мобилизованного военнослужащего и иного участника специальной военной операции относятся его супруг (супруга), родители и дети, не достигшие возраста 24 лет.

В случае получения в отношении мобилизованного военнослужащего, иного участника специальной военной операции информации о возбуждении уголовного дела о преступлениях, предусмотренных статьей 337 Уголовного кодекса Российской Федерации, от уполномоченных в соответствии с законодательством Российской Федерации органов и организаций, в распоряжении которых находится указанная информация, компенсация не предоставляется.

4. Получатели компенсации имеют право выбрать один из следующих способов получения компенсации, указанных в заявлении о предоставлении компенсации (далее именуется - заявление):

- компенсация перечисляется Управлением образования Октябрьского муниципального района (далее именуется – Управление образования) на счета, открытые получателями компенсации в банковских учреждениях;

- компенсация выплачивается получателям компенсации Управлением образования по месту жительства через отделения почтовой связи;

- по заявлению получателя компенсации, указанного в пункте 3-1 настоящего Порядка, сумма компенсации может быть направлена образовательной организацией на оплату родительской платы за следующий месяц.

5. Для получения компенсации получатель компенсации представляет в образовательную организацию следующие документы:

1) заявление по форме согласно приложению N 1 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях, находящихся на территории Октябрьского муниципального района», утвержденное постановлением администрации Октябрьского муниципального района от 05.11.2023 №911 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях, находящихся на территории Октябрьского муниципального района» (далее именуется – Административный регламент);

2) документ, удостоверяющий личность получателя компенсации (при личном обращении получателя компенсации);

3) документ, подтверждающий, что получатель компенсации является законным представителем ребенка (при личном обращении получателя компенсации);

4) документы, подтверждающие сведения о рождении ребенка, выданные компетентными органами иностранных государств, и их перевод на русский язык (если рождение ребенка зарегистрировано на территории иностранного государства);

5) справка с места учебы совершеннолетнего ребенка (детей) получателя компенсации, подтверждающая обучение по очной форме в образовательной организации любого типа независимо от ее организационно-правовой формы (за исключением образовательной организации дополнительного образования) (в случае если такие дети имеются в семье);

6) согласие лиц, указанных в заявлении, на обработку их персональных данных (при личном обращении получателя компенсации);

7) документы, подтверждающие сведения о регистрации брака, выданные компетентными органами иностранных государств, и их перевод на русский язык (если брак зарегистрирован на территории иностранного государства);



8) документы, подтверждающие сведения о расторжении брака, выданные компетентными органами иностранных государств, и их перевод на русский язык (если брак расторгнут на территории иностранного государства).

5-1. Образовательные организации в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивают следующие документы:

1) сведения о лишении родителей (законных представителей) (или одного из них) родительских прав в отношении ребенка (детей);

2) сведения об ограничении родителей (законных представителей) (или одного из них) родительских прав в отношении ребенка (детей);

3) сведения об отобрании у родителей (законных представителей) (или одного из них) ребенка (детей) при непосредственной угрозе его жизни или здоровью;

4) сведения о заключении (расторжении) брака между родителями (законными представителями) ребенка (детей), проживающего (проживающих) в семье;

5) сведения об установлении или оспаривании отцовства (материнства) в отношении ребенка (детей), проживающего (проживающих) в семье;

6) сведения об изменении фамилии, имени или отчества (для родителей (законных представителей) или ребенка (детей), проживающего (проживающих) в семье, изменивших фамилию, имя или отчество);

7) сведения об установлении опеки (попечительства) над ребенком (детьми), проживающим (проживающими) в семье.

Сведения (документы), подтверждающие, что родитель (законный представитель) ребенка, посещающего образовательную организацию, является мобилизованным военнослужащим или иным участником специальной военной операции, также запрашиваются образовательной организацией самостоятельно в рамках межведомственного информационного взаимодействия (в случае, указанном в пункте 3-1 настоящего Порядка).

Документы, указанные в настоящем пункте, получатель компенсации вправе представить по собственной инициативе.

Непредставление (несвоевременное представление), документов (сведений), указанных в настоящем пункте, на основании межведомственного запроса не может являться основанием для отказа в предоставлении заявителю муниципальной услуги.

6. Получатель компенсации вправе направить (представить) документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, а также документы, указанные в пункте 5-1 настоящего Порядка (по собственной инициативе), одним из следующих способов:

непосредственно (лично) в образовательную организацию на бумажном носителе;

в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее именуется - Единый портал);

почтовым отправлением в образовательную организацию.

Основания для отказа в приеме документов:

1) заявление и документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, поданы с нарушением требований, установленных настоящим Порядком, в том числе:

заявление подано лицом, не имеющим полномочий на осуществление действий от имени получателя компенсации;

получателем компенсации представлен неполный комплект документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

получателем компенсации в электронной форме не заполнены поля о половой принадлежности, СНИЛС и гражданстве получателя компенсации и ребенка (детей);

2) на дату обращения за получением компенсации истек срок действия представленных документов, предусмотренный в таких документах или законодательством Российской Федерации, законами или иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации;

3) представленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4) представленные документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в таких документах;

5) заявление подано в исполнительный орган Челябинской области, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит принятие документов о предоставлении компенсации;

б) представленные в электронной форме документы не соответствуют установленным законодательством Российской Федерации требованиям к документам в электронной форме.

6-1. Документы, представленные в образовательную организацию получателем компенсации, а также документы (сведения), полученные в рамках межведомственного информационного взаимодействия, направляются образовательными организациями в Управление образования администрации Октябрьского муниципального района для принятия решения о предоставлении компенсации или решения об отказе в предоставлении компенсации.

Управление образования администрации Октябрьского муниципального района на основании документов и сведений, указанных в абзаце первом настоящего пункта, принимает решение о предоставлении компенсации или решение об отказе в предоставлении компенсации.

Решение о предоставлении компенсации оформляется по форме согласно приложению N 2 к Административному регламенту, решение об отказе в предоставлении компенсации - по форме согласно приложению N 3 к Административному регламенту.

Решение о предоставлении компенсации или решение об отказе в предоставлении компенсации направляется получателю компенсации способом, указанным получателем компенсации в заявлении.

Основания для отказа в предоставлении компенсации:

- 1) лицо, подавшее заявление, не относится к кругу лиц, установленных пунктами 3, 3-1 настоящего Порядка;
- 2) представленные сведения и (или) документы не соответствуют сведениям, полученным в ходе межведомственного информационного взаимодействия;
- 3) представленные документы не соответствуют по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации, законов или иных нормативных правовых актов Челябинской области;
- 4) получатель компенсации отозвал заявление. Отзыв заявления осуществляется при личном обращении получателя компенсации в уполномоченный орган;
- 5) получателем компенсации в установленный срок не представлены документы, указанные в уведомлении о приостановлении рассмотрения заявления,

направленном получателю компенсации в соответствии с пунктом 6-2 настоящего Порядка.

Срок принятия решения о предоставлении компенсации или решения об отказе в предоставлении компенсации при условии внесения в заявление данных о половой принадлежности, СНИЛС, гражданстве получателя компенсации и ребенка (детей) составляет не более 6 рабочих дней со дня регистрации в образовательной организации заявления и документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка.

В случае отсутствия в заявлении, поданном непосредственно в образовательную организацию, данных о половой принадлежности, СНИЛС и гражданстве получателя компенсации и ребенка (детей) получатель компенсации уведомляется об увеличении срока рассмотрения заявления на период, необходимый для осуществления межведомственных запросов, но при этом срок рассмотрения заявления не должен превышать 11 рабочих дней со дня регистрации в образовательной организации заявления и документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка.

Сведения о ходе рассмотрения заявления и прилагаемых к нему документов, результат рассмотрения заявления и прилагаемых к нему документов размещаются в личном кабинете получателя компенсации на Едином портале.

Указанные сведения могут быть получены по желанию получателя компенсации также на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа в Управление образования администрации Октябрьского муниципального района.

6-2. При возникновении необходимости дополнительной проверки документов или обстоятельств, препятствующих проведению проверки в рамках межведомственного информационного взаимодействия указанной получателем компенсации в заявлении информации, рассмотрение заявления приостанавливается.

Получатель компенсации в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о приостановке рассмотрения заявления направляет в уполномоченный орган способом, указанным в пункте 6 настоящего Порядка, необходимые документы и сведения, указанные в уведомлении о приостановлении рассмотрения заявления.

7. Сумма компенсации на каждого получателя компенсации рассчитывается Управлением образования администрации Октябрьского муниципального района в процентном отношении к установленному Правительством Челябинской области среднему размеру платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, расположенных на территории Челябинской области, пропорционально дням посещения дошкольного образовательного учреждения.

При этом учитывается количество детей получателя компенсации независимо от их возраста.

Родителям (законным представителям), которые имеют льготы по взиманию родительской платы в соответствии с законодательством Российской Федерации и Челябинской области (далее именуется - льготы), выплачивается компенсация пропорционально предоставленной льготе.

8.1. Компенсация заявителю предоставляется с момента обращения при наличии полного пакета документов, подтверждающих право на предоставление компенсации.

8.2. Для получения компенсации один из родителей (законный представитель) ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, расположенных на территории Октябрьского муниципального района

8.3. В случае невнесения родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных учреждениях, выплата компенсации не производится.

8.4. Выплата компенсации за прошедший период осуществляется после внесения родителями (законными представителями) родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, но не выше установленного среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях.

9. Управление образования администрации Октябрьского муниципального района до 25 числа месяца, следующего за отчетным, на основании представленных списков направляет в финансовый орган, исполняющий местный бюджет

документы, необходимые для перечисления средств, предусмотренных на выплату компенсации, на счет, открытый получателем компенсации в банковских учреждениях, или в отделение почтовой связи по месту жительства получателя компенсации.

10. Управление образования администрации Октябрьского муниципального района ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Министерство образования и науки Челябинской области отчет об использовании бюджетных средств.

11. Выплата компенсации прекращается с момента расторжения договора между образовательным учреждением и родителями (законными представителями).

12. Выплата компенсации приостанавливается в случаях:

1) смерти родителя (законного представителя), на которого оформлена компенсация;

2) лишения родительских прав родителя, которому начисляется и выплачивается компенсация;

Компенсация может быть переоформлена на другого родителя (законного представителя). В этом случае компенсационные выплаты возобновляются.

13. Для категорий семей, с которых родительская плата за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования Октябрьского муниципального района, реализующих образовательную программу дошкольного образования не взимается, компенсационные выплаты не начисляются.

15. Информация о предоставлении компенсации размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения. Размещение (получение) указанной информации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999г. №178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

## **2. Методика расчета компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми, в образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования.**

1. Компенсация родительской платы в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях в месяц определяется по следующим формулам:

**- на первого ребенка:**

**Рутв \* Дфакт**

$$K1 = \frac{\text{-----}}{\text{Драб}} \times 0,2$$

**Драб**

где:

**K1** - компенсация части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в дошкольном учреждении на первого ребенка в месяц;

**Рутв** - средний размер родительской платы в месяц за присмотр и уход за детьми, утвержденный постановлением Правительства Челябинской области;

**Драб** - дни работы дошкольного учреждения в месяц в соответствии с производственным календарем;

**Дфакт** - фактическое количество дней пребывания ребенка в дошкольном образовательном учреждении;

**0,2** - доля компенсации среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в дошкольном учреждении на первого ребенка;

- на второго ребенка:

**Рутв \* Дфакт**

$$K2 = \frac{\text{-----}}{\text{Драб}} \times 0,5$$

**Драб**

где:

**K2** - компенсация части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в дошкольной организации на второго ребенка в месяц;

**Рутв** - средний размер родительской платы в месяц за присмотр и уход за детьми, утвержденный постановлением Правительства Челябинской области;

**Драб** - дни работы дошкольного учреждения в месяц в соответствии с производственным календарем;

**Дфакт** - фактическое количество дней пребывания ребенка в дошкольном образовательном учреждении;

**0,5** - доля компенсации среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в дошкольном учреждении на второго ребенка;

- на третьего ребенка:

**Рутв \* К \* Дфакт**

$$K3 = \frac{\text{-----}}{\text{Драб}} \times 0,7$$

**Драб**

где:

**КЗ**- компенсация части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в дошкольном учреждении на третьего и последующих детей в месяц;

**Рутв** - средний размер родительской платы в месяц за присмотр и уход за детьми, утвержденный постановлением Правительства Челябинской области;

**Драб** - дни работы дошкольном учреждении в месяц;

**Дфакт** - фактическое количество дней пребывания ребенка в дошкольном образовательном учреждении;

**0,7** - доля компенсации среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в дошкольном учреждении на третьего ребенка;

2. Компенсация родительской платы в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Октябрьского муниципального района в месяц с учетом льгот родителям по оплате за присмотр и уход за детьми определяется по следующей формуле:

- на первого ребёнка

$$Кл = \frac{Рл * Рутв * Дфакт}{Руст * Драб} * 0,2$$

**Кл**- компенсация части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в дошкольном учреждении с учётом льгот по родительской плате;

**Рл** – Размер родительской платы с учётом льгот;

**Рутв** - средний размер родительской платы в месяц за присмотр и уход за детьми, утвержденный постановлением Правительства Челябинской области;

**Драб** - дни работы дошкольного учреждения в месяц;

**Дфакт** - фактическое количество дней пребывания ребенка в дошкольном образовательном учреждении;

**Руст** – размер родительской платы в дошкольном учреждении;

**0,2** - доля компенсации среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в дошкольном учреждении на первого ребенка.

- на второго ребёнка

$$Кл = \frac{Рл * Рутв * Дфакт}{Руст * Драб} * 0,5$$



## Руст \*Драб

**Кл**- компенсация части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в дошкольном учреждении с учётом льгот по родительской плате;

**Рл** – Размер родительской платы с учётом льгот;

**Руст** - средний размер родительской платы в месяц за присмотр и уход за детьми, утвержденный постановлением Правительства Челябинской области;

**Драб** - дни работы дошкольного учреждения в месяц;

**Дфакт** - фактическое количество дней пребывания ребенка в дошкольном образовательном учреждении;

**Руст** – размер родительской платы в дошкольном учреждении;

**0,5** - доля компенсации среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в дошкольном учреждении на второго ребенка;

- на третьего ребёнка

**Рл \* Руст \* Дфакт**

$$\text{Кл} = \frac{\text{Рл} * \text{Руст} * \text{Дфакт}}{\text{Руст} * \text{Драб}} * 0,7$$

**Руст \* Драб**

**0,7** - доля компенсации среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в дошкольном учреждении на третьего и последующих детей;

**Кл**- компенсация части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в дошкольном учреждении с учётом льгот по родительской плате;

**Рл** – Размер родительской платы с учётом льгот;

**Руст** - средний размер родительской платы в месяц за присмотр и уход за детьми, утвержденный постановлением Правительства Челябинской области;

**Драб** - дни работы дошкольного учреждения в месяц;

**Дфакт** - фактическое количество дней пребывания ребенка в дошкольном образовательном учреждении;

**Руст** – размер родительской платы в дошкольном учреждении;

**0,7** - доля компенсации среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в дошкольном учреждении на третьего ребенка.